

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
(Тюменская область)
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Ханты-мансиjsкого автономного округа – Югры

«ЮграМегаСпорт»

ПРИКАЗ № 165

Об утверждении правил обмена деловыми
подарками и знаками делового гостеприимства
в Автономном учреждении Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

от 27 ноября 2014 года

На основании Устава автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт», во исполнение Распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.11.2014 №607-рп «О типовых правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округа - Югра»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства с 26 ноября 2014 года, согласно приложению.
2. Отделу кадров (М.А.Скорина), ознакомить с настоящим приказом всех работников АУ «ЮграМегаСпорт».
3. Контроль над выполнением настоящего приказа возложить на главного аудитора АУ «ЮграМегаСпорт» В.Ф.Кашину.

Директор АУ «ЮграМегаСпорт»

С.Г.Антоненков

Приложение
к приказу директора АУ «ЮГРАМЕГАСПОРТ»
от «27» ноября 2014г. № 165

**Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
в Автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры «ЮГРАМЕГАСПОРТ»**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства работников АУ «ЮГРАМЕГАСПОРТ» (далее - организация)

**II. Дарение деловых подарков и оказание
знаков делового гостеприимства**

2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

Соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, настоящих Правил, локальных нормативных актов организации.

3. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

Создавать для получателя обстоятельств, связанных, с его должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.

Представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство предоставление прав или принятие определенных решений, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью.

Быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

4. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать стоимость, установленную локальным нормативным актом организации.

**III. Получение работниками организации деловых
подарков и принятие знаков делового гостеприимства**

5. Работники организации могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, автономного округа, настоящим Правилам локальным нормативным актам организации.

6. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник организации обязан принять меры по недопущению возможности

возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом организации.

7. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знака делового гостеприимства работник организации обязан в письменной форме уведомить об этом структурное подразделение или должностное лицо организации, ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликтов интересов, утвержденной локальным нормативным актом организации.

8. Работникам организаций запрещается:

Принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения.

Просить, требовать, вынуждать организаций или третьих лиц дарить им либо их родственника деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства.

Принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

9. Работник организации, получивши деловой подарок, обязан сообщить об этом и сдать деловой подарок в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также работникам организаций, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ – Югра выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе), получении средств, вырученных от его реализации», а также, принятыми в соответствии с ним локальными актами организаций.