ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОПУСКНОМ И ВНУТРИОБЪЕКТОВОМ РЕЖИМАХ
В АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЮГРАМЕГАСПОРТ»

г. Ханты-Мансийск
2026 год

Общие положения

1.1. Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в автономном учреждении Автономного учреждения «ЮграМегаСпорт»[1] разработано для установления норм и правил по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Учреждения, в целях:

- защиты законных интересов и поддержания порядка внутреннего управления на объектах спорта Учреждения;
- защиты собственности на объектах Учреждения, ее рационального и эффективного использования;
- внутренней и внешней стабильности объектов Учреждения;
- обеспечения информационной безопасности;
- обеспечения антитеррористической защищенности объектов Учреждения.

1.2. Положение является руководящим документом, определяющим единый порядок по организации пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Учреждения.

Выполнение требований настоящего положения обязательно для всех работников Учреждения, работников подрядных и субподрядных организаций, осуществляющих свою деятельность на объектах Учреждения, сотрудников охраны, арендаторов, ссудополучателей, работников арендаторов, ссудополучателей, а также посетителей объектов Учреждения[2].

1.3. Пропускной и внутриобъектовый режимы осуществляются работниками частных охранных организаций[3] на основе принципа необходимой достаточности и не должны препятствовать нормальным условиям выполнения работниками Учреждения, а также работниками подрядных и субподрядных организаций, арендаторами, ссудополучателями, их работниками, своих служебных обязанностей.

1.4. Руководство деятельностью по организации пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Учреждения осуществляется директором, заместителями директора, начальниками управлений №№ 1, 2, 4, 6,7,8, лицами их замещающих.

1.5. Контроль за исполнением договорных обязательств на оказание соответствующих охранных услуг со стороны Учреждения возлагается на ответственных лиц, за обеспечение антитеррористической защищенности объектов спорта[4].

1.6. Организация ознакомления работников на объектах Учреждения, посетителей (с размещением правил в зоне видимости) с требованиями настоящего положения возлагается на начальников управлений №№ 1, 2, 4, 6,7,8, и их заместителей.

---

[1] Далее – «Учреждение»

[2] Далее – «работников/посетителей»

[3] Далее – «ЧОО»

[4] Приказ учреждения «О назначении ответственных за антитеррористическую защищенность объектов спорта»

1.7. Организация ознакомления работников подрядных и субподрядных организаций, арендаторов, ссудополучателей, их работников, с требованиями настоящего положения возлагается на исполнителей соответствующих договоров, путем включения в тексты договоров необходимых условий, обеспечивающих соблюдение требований положения, а также ответственность за нарушение установленных требований.

1.8. При выявлении нарушений, содержащих признаки хищения имущества (отсутствие, подделка, подмена сопроводительных документов и т.п.), причинения ущерба имуществу Учреждению, работники ЧОО вызывают на место происшествия материально-ответственных лиц (собственников имущества) для принятия соответствующих мер.

1.9. Сообщения о чрезвычайных, нештатных, аварийных ситуациях, происшествиях, в том числе о террористической угрозе, обнаружению предмета похожего на взрывное устройство, связанные с противоправным посягательством на имущество Учреждения, работников/посетителей, а также при пресечении попыток незаконного проникновения на объекты Учреждения, обязаны немедленно сообщить работникам ЧОО, в адрес начальника управления Учреждения, его заместителям, начальнику управления комплексной безопасности и антитеррористической защищенности, начальнику охраны ЧОО.

1.10. В целях обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, объекты Учреждения оборудуется интегрированными системами безопасности, включающими в себя: системы пожаро - охранной сигнализации, системами контроля и управления доступом[5], системами охранного телевидения[6], стационарными металлодетекторами расположенными на входных группах, а также контрольно-пропускными пунктами[7].

Термины, определения и сокращения

1.11. Пропускной режим – порядок, устанавливаемый Учреждением, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения работников/посетителей, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) работников/посетителей, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на объекты охраны (с объектов охраны).

1.12. Внутриобъектовый режим – порядок, устанавливаемый Учреждением, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения работников/посетителей, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на объектах спорта Учреждения, в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и требованиями пожарной безопасности.

---

[5] Далее – «СКУД»
[6] Далее - «СОТ»
[7] Далее – «КПП»

1.13. Руководители – директор Учреждения (лицо исполняющий обязанности), заместители директора.

1.14. Начальники управлений (лица их замещающие) – управляющий объектом спорта Учреждения.

1.15. Объекты Учреждения:

- «Ледовый дворец на 2000 мест». Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ледовая, 1;

- «Культурно развлекательный комплекс «Арена-Югра». Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ледовая, 1 «А»;

- «Горнолыжный комплекс в городе Ханты-Мансийске» 1-й пусковой комплекс. Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ледовая, 14;

- «Открытый стадион на 5000 зрителей 1-я, 2-я очередь». Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Отрадная 9;

- «Центр зимних видов спорта имени А.В. Филипенко». Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Спортивная, 24;

- «Центр развития теннисного спорта». Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая 21.

- «Универсальный спортивный комплекс». Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Павла Моденцова, 2.

- «Региональный центр единоборств», Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Павла Моденцова, дом 6.

- «Теннисный центр в городе Когалым». Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов, д.64.

- «Региональный центр спортивной подготовки в городе Когалыме», Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Когалым, ул. Дружбы Народов, д.66.

1.16. Подрядная и субподрядная организация – организация, привлекаемая Учреждением к выполнению работ или оказанию услуг на договорной основе, в том числе на условиях субподряда.

1.17. Работники – работники Учреждения, работники подрядных и субподрядных организаций, арендаторов, ссудополучателей, рабочие места которых расположены на объектах спорта Учреждения.

1.18. Арендатор – юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, осуществляющее возмездное (безвозмездное) пользование объектом аренды, расположенном на территории объектов Учреждения, на основании договора аренды (пользования).

1.19. Ссудополучатель – это сторона в договоре безвозмездного пользования, которая получает имущество во временное пользование.

1.20. Посетители – лица, не являющиеся работниками объектов Учреждения, работниками подрядных и субподрядных организаций, арендаторами, ссудополучателями, их работниками, доступ которым на объекты Учреждения разрешен в порядке, установленном настоящим положением.

1.21. Пожарная безопасность – состояние защищенности личности и имущества от пожаров.

1.22. Массовые мероприятия – спортивные и иные мероприятия, в котором принимают участие более 50 человек.

1.23. Антитеррористическая защищенность – состояние защищенности зданий, строений, сооружений и иных мест массового пребывания людей, препятствующее совершению террористического акта, экстремистских проявлений, преступлений и (или) правонарушений.

1.24. Место массового пребывания людей – территория общего пользования, либо специально отведенная территория, либо место общего пользования в здании, строении, сооружении, на ином объекте, на котором при определенных условиях может одновременно находится более 50 человек.

1.25. Организатор спортивного мероприятия – юридические или физические лица, являющиеся инициаторами спортивных мероприятий и осуществляющие организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения.

1.26. Уполномоченный организатор спортивного мероприятия - физические лица, обладающие конкретными правомочиями и непосредственно задействованные в организации и проведении спортивного мероприятия.

1.27. Охрана – частная охранная организация, специально утвержденная для оказания охранных услуг, зарегистрированная в установленном законом порядке и имеющая лицензию на осуществление частной охранной деятельности.

1.28. Сотрудник (работник) охраны – гражданин Российской Федерации, достигший восемнадцати лет, прошедший профессиональную подготовку для работы в качестве частного охранника, сдавший квалификационный экзамен, получивший в порядке, установленном Законом Российской Федерации "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" от 11.03.1992 № 2487-1 удостоверение частного охранника и работающий по трудовому договору с охранной организацией.

1.29. Дежурная смена охраны – один или несколько сотрудников охраны, непосредственно осуществляющих охрану объекта и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов.

1.30. Охраняемое имущество – недвижимые вещи (включая здания, строения, сооружения), движимые вещи (включая транспортные средства, грузы, денежные средства и т.п.).

1.31. Пост охраны – установленное схемой постов охраны и технических средств охраны место или участок территории, на котором сотрудники охраны выполняют возложенные на них обязанности.

1.32. Контрольно-пропускной пункт охраны – специальное помещение (место), оборудованное стационарным металлодетектором, через которое в установленном порядке по соответствующим документам осуществляется, не исключая использование переносных металлодетекторов пропуск людей и транспорта, а также проверка законности вноса (выноса) или ввоза (вывоза) материальных ценностей на территорию (с территории).

1.33. Места общего пользования – части объекта, представляемые в общее пользование арендаторам, ссудополучателям и посетителям объектов спорта Учреждения, в том числе: транспортные и пешеходные подъезды и подходы по прилегающей территории, проходы и коридоры, лестничные клетки, лифты (пассажирские), погрузочные площадки, пожарные лестницы, туалеты, предназначенные для общего пользования, за исключением тех мест, которые переданы в исключительное пользование арендаторам.

1.34. Нарушитель - лицо, случайно или преднамеренно совершающее (совершившее) действия, следствием которых является нарушение пропускного и внутриобъектового режимов, установленных на объектах спорта Учреждения, в соответствии настоящим положением.

1.35. Документами, удостоверяющими личность, согласно настоящему положению, являются - паспорт гражданина Российской Федерации, водительское удостоверение, удостоверения работников аппарата Правительства Российской Федерации, Министерств и Ведомств Российской Федерации, Депутатов Государственной Думы, Членов Совета Федерации Федерального собрания, Аудитора Счетной палаты Российской Федерации, работников федерального органа исполнительной власти (МВД, ФСБ, прокуратуры, Ростехнадзора, налоговой инспекции и т.п.), удостоверение личности офицера или военный билет, для иностранных граждан - паспорт гражданина соответствующего государства, персональный пропуск работника, специальный пропуск (бейдж) работника, временный пропуск работника.

Нормативные ссылки

1.36. Положение разработано в соответствии с:

- законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также локальными и организационно-распорядительными документами Учреждения;
- законом Российской Федерации от 11 марта 1992 года № 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействию терроризму»;
- Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ "О полиции";
- Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

- Федеральный закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и форм паспорта безопасности объектов спорта».

Виды и порядок оформления пропусков

1.37. Право доступа на объекты Учреждения и в служебные помещения Учреждения (в период с 8.00 до 22.00 через центральный вход, а также круглосуточно через служебные входы в соответствии с уровнем доступа) дает:

- Персональный пропуск и Prox Card II (Приложение 2);
- специальный пропуск (бейдж) работника подрядных и субподрядных организаций, работника арендатора (Приложение 3);

1.38. Оформление, выдачу и учет пропусков, выдаваемых работникам объектов Учреждения, работникам подрядных и субподрядных организаций, а также работникам арендаторов, ссудополучателей, их работникам, осуществляет Учреждение, с обязательной регистрацией данных о выданных пропусках в журнале выдачи пропусков или ведомости выдачи пропусков.

1.39. При нахождении на объекте Учреждения все работники обязаны постоянно иметь при себе пропуск установленного образца.

Посетители, прибывшие к руководителям Учреждения и к начальникам управлений с доступом в служебные помещения Учреждения, обязаны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

1.40. Работникам Учреждения, работникам подрядных и субподрядных организаций, работникам арендаторов, ссудополучателей, их работникам, запрещается передача выданных им пропусков, для их прохода в служебные помещения объекта спорта Учреждения, посторонним лицам.

Организация пропускного режима

1.41. Правом круглосуточного доступа на объекты спорта Учреждения, обладают: директор (лицо, исполняющее обязанности), начальники управлений (лица их замещающие), их заместители и следующие с ними лица, а также работники управления комплексной безопасности в рамках выполнения ими своих должностных обязанностей.

1.42. Сотрудники охраны допускаются на объекты Учреждения, в служебные помещения охраны, для выполнения служебных обязанностей, на основании согласованного с представителем Учреждения графиком несения дежурства.

1.43. Доступ работников Учреждения на объекты спорта в служебные помещения в рабочие дни разрешается с 09:00 до 18:00 часов.

1.44. В выходные и праздничные дни доступ работников Учреждения на объекты спорта в служебные помещения, за исключением должностных

лиц, перечисленных в п. 1.40. положения, разрешается на основании письменной заявки начальников отделов и управлений, предоставленной на пост охраны.

В заявке указывается Ф.И.О., должность работника, дата и предполагаемое время нахождения работника на объекте Учреждения, а также цель прибытия.

1.45. Доступ в здание работников подрядных, субподрядных организаций, арендаторов, ссудополучателей, их работников, выполняющих работы или оказывающих услуги на договорной основе, допускаются круглосуточно, по списку, подготовленному начальником управления, его заместителем, согласованное с начальником отдела корпоративной защиты Учреждения, с последующим представлением на пост охраны.

1.46. Посетители на объекты Учреждения допускаются:

- «Ледовый дворец на 2000 мест» с 07.00 - 23.00, в аквапарк с 9.00 - 22.00 (технический перерыв с 14.00-15.00), ежедневно, включая выходные дни;
- «Культурно-развлекательный комплекс «Арена-Югра» с 7.00 - 23.00, ежедневно, включая выходные дни;
- «Центр зимних видов спорта имени А.В. Филипенко» с 8.00 - 21.30, ежедневно, включая выходные дни;
- «Центр развития теннисного спорта» с 8.00 - 22.00, ежедневно, включая выходные дни;
- «Открытый стадион на 10 000 зрителей» с 8.30 - 22.00, ежедневно, включая выходные дни;
- «Горнолыжный комплекс в г. Ханты-Мансийске»:

а) Зимний период - понедельник, вторник выходной, остальные дни с 14.00 - 21.00;

б) Летний период - понедельник выходной, остальные дни с 10.00 - 21.00;

- «Универсальный спортивный комплекс» с 8.00 - 22.00, ежедневно, включая выходные дни;
- «Региональный центр единоборств» с 8.00 - 22.00, ежедневно, включая выходные дни;
- «Теннисный центр город Когалым» с 8.00 - 22.00, ежедневно, включая выходные дни.
- «Региональный центр спортивной подготовки в г. Когалыме» с 8.00 – 22.00, ежедневно, включая выходные дни.

С правом нахождения в помещениях Учреждения, предназначенных для отдыха, питания, занятий спортом, а также в местах, предназначенных для ожидания с обязательным прохождением через стационарные металлодетекторы.

1.46.1. Право согласования по телефону прохода посетителей в служебные помещения Учреждения предоставлено начальнику управления.

Начальник управления, согласовавший проход посетителя в служебное помещение несет персональную ответственность за соблюдение посетителем пропускного и внутриобъектового режимов, а также своевременное его убытие с объекта Учреждения.

1.47. Доступ на объекты Учреждения представителям средств массовой информации с аппаратурой разрешается во время работы с 09.00 до 22.00 по согласованию с начальником управления комплексной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения.

1.48. Вход в здания работников Учреждения, работников подрядных, субподрядных организаций, арендаторов, ссудополучателей, их работников, осуществляется через центральный и служебный входа оборудованные стационарными рамками металлодетекторов.

1.49. Завоз (поставка) товара, осуществляется только через проходы, определенные начальником управления (лицом их замещающим), его заместителями, материально ответственными лицами Учреждения.

1.50. Вход и нахождение на объектах Учреждения работников/ посетителей в состоянии алкогольного, наркотического или **токсического** опьянения запрещен.

1.51. Вход на объекты Учреждения посетителей осуществляется через центральные и дополнительные входы, оборудованные стационарными рамками металлодетекторов.

1.52. Работникам/посетителям запрещается внос в здания:

- холодного, огнестрельного оружия и боеприпасов к ним, средств самообороны и электрошоковых устройств (за исключением работников охранных организаций, следующих в здание для обслуживания банкоматов);

- взрывчатых, радиоактивных, отравляющих, ядовитых, химически активных, легковоспламеняющихся и сильно пахнущих предметов и веществ;

- спиртных напитков, наркотических средств и психотропных веществ.

1.53. В целях предотвращения вноса запрещенных предметов (веществ) и несанкционированного выноса материальных ценностей сотрудники охраны вправе производить осмотр ручной клади (сумок, портфелей и иных вещей) работников/посетителей. Осмотр проводится с согласия граждан при входе (выходе) на объекты Учреждения, при необходимости, с применением технических средств. При наличии достаточных оснований полагать, что в ручной клади находятся предметы или вещества, запрещенные к вносу (или похищенные), сотрудники охраны обязаны предложить гражданину добровольно предъявить содержимое.

1.54. Осмотр ручной клади, личных вещей и (или) одежды несовершеннолетних посетителей при проходе на объекты Учреждения производится сотрудниками охраны с соблюдением следующих требований:

- осмотр проводится только в присутствии законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей) либо сопровождающих лиц (педагогов, тренеров, работников организации, сопровождающей группу).

При отсутствии законных представителей или сопровождающих лиц осмотр несовершеннолетнего и его вещей осуществляется с привлечением работника Учреждения (из числа педагогических, тренерских или

административных работников) того же пола, что и осматриваемый несовершеннолетний.

Осмотр личных вещей и ручной клади производится в корректной форме, исключающей унижение человеческого достоинства и причинение вреда здоровью.

При отказе несовершеннолетнего и (или) его законного представителя (сопровождающего лица) от осмотра несовершеннолетний не допускается на объект Учреждения, о чем незамедлительно информируется начальник смены охраны и начальник управления (лицо, его замещающее).

В случае выявления в ходе осмотра предметов и веществ, запрещенных к вносу пунктом 1.52 настоящего положения, сотрудник охраны действует в соответствии с инструкцией о действиях при обнаружении запрещенных предметов, с обязательным уведомлением законного представителя (сопровождающего лица) и при необходимости - правоохранительных органов.

1.55. В случае несогласия работников/посетителей при входе на объекты Учреждения предъявить ручную кладь для осмотра, данные лица на объект не допускаются.

1.56. В случае несанкционированного выноса работниками/посетителями из здания материальных ценностей, работники охраны принимают меры к его задержанию и передаче информации для принятия мер по нарушению начальнику управления, начальнику управления комплексной безопасности, начальнику охраны.

1.57. Работники органов государственной власти, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные в пределах своей компетенции на осуществление государственного, федерального либо регионального контроля (надзора), а также работники органов местного самоуправления, уполномоченные в пределах своей компетенции на организацию и проведение проверок на территории муниципального образования, прибывшие для проведения проверок, допускаются на объекты Учреждения (в служебные помещения) в рабочее время, по предъявлению служебного удостоверения и распоряжения (приказа) о проведении проверки.

1.58. Работники правоохранительных органов (органов дознания, Следственного комитета при МВД, Следственного комитета Российской Федерации, прокуратуры, ФСБ), допускаются в здание в рабочее время при предъявлении служебного удостоверения и постановления об осуществлении следственных и иных мероприятий.

1.59. Работники правоохранительных органов (прокуратуры, суда, ФСБ, МВД России, СК РФ, иных правоохранительных органов) допускаются в здание при предъявлении служебного удостоверения, беспрепятственно, в случаях:

- расследования уголовных дел и находящихся в производстве дел об административных правонарушениях;
- проверок зарегистрированных в установленном порядке заявлений

и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, разрешение которых отнесено к компетенции полиции;

- преследования лиц, незаконно проникших на охраняемый объект;
- задержания лиц, подозреваемых в совершении преступлений или административных правонарушений;
- спасения жизни граждан и (или) их имущества, обеспечения безопасности граждан или общественной безопасности при массовых беспорядках и чрезвычайных ситуациях;
- пресечения преступления;
- установления обстоятельств несчастного случая.

О прибытии указанных лиц незамедлительно информируется начальник управления, начальник управления комплексной безопасности и антитеррористической защищенности, начальник ЧОО.

Сотрудники охраны сопровождают прибывших лиц до места посещения. Работники аварийных, пожарных, медицинских служб при чрезвычайных происшествиях (пожар, взрыв, авария и т.п.), допускаются на объекты Учреждения беспрепятственно и следуют к месту происшествия, указанному работниками ЧОО.

1.60. Порядок выноса (вноса) материальных ценностей из здания (в здание).

1.60.1. Контроль за выносом (вносом) материальных ценностей из здания (в здание) осуществляется работниками охраны.

1.60.2. Вынос имущества, грузов и иных материальных ценностей, осуществляется на основании материального пропуска (приложение № 4), подписанного начальником управления, или его заместителем.

1.60.3. Внос имущества, грузов и иных материальных ценностей осуществляется на основании накладной, или разрешения начальника управления (лица его замещающего), его заместителя, материально - ответственного лица Учреждения.

1.60.4. Материальный пропуск выписывается только на то количество имущества или груза, которое может быть вынесено одновременно, и действителен только на указанную в нем дату.

1.60.5. Внос материальных ценностей по иным сопроводительным документам осуществляется в присутствии представителей управления объекта Учреждения или материально-ответственных лиц объекта Учреждения.

1.60.6. При вносе (выносе) имущества, грузов и иных материальных ценностей работники охраны (при необходимости, с использованием технических средств) проверяют их соответствие данным, указанным в сопроводительных документах, а также на предмет возможного наличия посторонних вложений или подозрительных предметов в упаковках.

1.60.7. В случае несоответствия вносимого (выносимого) имущества, грузов и иных материальных ценностей по количеству и номенклатуре, указанной в сопроводительных документах, обнаружения посторонних вложений или подозрительных предметов, сотрудники охраны принимают

меры по задержанию нарушителя. Сообщают начальнику управления Учреждения, начальнику управления комплексной безопасности и начальнику охраны для принятия решения о передаче нарушителя в правоохранительные органы.

1.61. Порядок допуска транспортных средств на прилегающую территорию объекта Учреждения.

1.61.1. Транспортные средства посетителей допускаются на открытые стоянки во время работы объекта беспрепятственно, в соответствии правилами пользования парковкой (приложение № 5).

1.61.2. Транспортные средства, привлекаемые для обслуживания деятельности объекта спорта Учреждения, подрядных и субподрядных организаций, арендаторов, ссудополучателей, допускаются через въезды, оборудованные техническими средствами контроля доступа и блокировки от несанкционированного доступа (автоматическими шлагбаумами) по согласованию с начальником управления (лицом его замещающее) его заместителем.

1.61.3. При пожаре, аварийных ситуациях и стихийных бедствиях, чрезвычайных происшествиях автотранспорт с работниками аварийных служб, МЧС, скорой медицинской помощи, правоохранительных органов, следующими по вызову на транспортном средстве, оборудованном специальными световыми и звуковыми сигналами, допускается на прилегающую к объекту Учреждения территорию - беспрепятственно.

1.61.4. В случае следования указанного автотранспорта, при отсутствии специальных сигналов, охрана имеет право производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, осмотр въезжающих на объекты спорта Учреждения (выезжающих с объектов охраны) транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что транспортные средства используются в противоправных целях, а также осмотр вносимого на объекты Учреждения (выносимого) имущества.

Осмотр транспортных средств и имущества должен производиться в присутствии водителей транспортных средств и лиц, сопровождающих транспортные средства и имущество.

Организация внутриобъектового режима

1.62. Внутриобъектовый режим:

1.62.1. Все служебные помещения Учреждения, помещения арендаторов, ссудополучателей закрываются и открываются самостоятельно.

1.62.2. По окончании рабочего дня, уходящий последним из помещения обязан закрыть окна (при наличии), отключить электроприборы, выключить освещение и закрыть на ключ.

1.62.3.Все двери от запасных выходов, закрываются на цилиндрический механизм с вертушкой.

1.63. Работникам Учреждения, работникам подрядных и субподрядных организаций, арендаторам, ссудополучателям, их работникам, запрещается:

- производить или допускать действия, которые могли бы стать источником угрозы имуществу, жизни или здоровью лиц, находящихся на территории объекта Учреждения;
- производить или допускать действия, которые могли бы стать источником препятствий или нарушений в обеспечении безопасности объекта Учреждения;
- производить или пытаться производить работы, связанные с использованием инженерных систем объекта Учреждения без согласования с начальниками управлений и их заместителями, в том числе препятствовать их нормальному функционированию (систем пожаротушения систем вентиляции, отопления и кондиционирования, электропитания, антитеррористической защищенности и т.д.);
- создавать препятствия свободному проходу, в том числе загромождать доступ к пожарным гидрантам и электрощитам, эвакуационным выходам;
- нарушать установленные правила пожарной и электробезопасности;
- оставлять после окончания рабочего дня включенными в электросеть электроприборы, персональную электронную вычислительную и другую оргтехнику (за исключением серверных и АТС);
- производить или допускать перегрузку лифтов;
- производить хранение, складирование продукции, товаров или мусора и отходов деятельности в неустановленных местах (вестибюлях, пешеходных переходах и т.п.);
- проводить рекламные мероприятия (акции), выставки-продажи без письменного согласования с начальниками управлений Учреждения;
- производить сборы пожертвований, организовывать митинги, осуществлять религиозную и иную пропаганду и агитацию;
- производить приготовление пищи в необорудованных для этого местах, а также использовать места общего пользования объекта Учреждения для принятия, принесенной работниками пищи;
- приносить (приводить), а также держать, кормить любые виды животных;
- приносить и использовать велосипеды, роликовые коньки, самокаты и иные подобные средства передвижения;
- приносить и распространять, а также употреблять в местах общего пользования алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические или психотропные средства;
- использовать помещения на объектах Учреждения для проживания, ночлега или хранения личных вещей, не отнесенных к коммерческой (торговой и т.п.) деятельности;
- курить в местах, не согласованных с начальном управления и не оборудованных для этих целей (в том числе в местах, оборудованных для курения посетителей);

- оставлять открытыми окна и форточки по окончании времени работы.

1.64. Посетители обязаны соблюдать Правила посещения объектов Учреждения (приложение № 6).

1.65. В случае общественных волнений и беспорядков, а также в случае необходимости применения экстренных мер по охране и защите объектов Учреждения и находящихся в нем людей, начальник управления, силами сотрудников охраны имеет право ограничить или запретить доступ в здания или на территорию объектов Учреждения на период действия таких обстоятельств.

Порядок проведения культурно - массовых и спортивных мероприятий

К числу массовых мероприятий (т.е. мероприятия с массовым пребыванием людей в закрытых помещениях и на открытых площадках) относятся спортивные (физкультурные) мероприятия[8].

1.66. Мероприятия на объектах Учреждения могут проводиться на открытых площадках и в закрытых помещениях. Закрытые помещения, в которых предполагается проведение мероприятий и открытые площадки, должны удовлетворять соответствующим требованиям и нормам пожарной безопасности.

1.67. Требования к пожарной безопасности в закрытых помещениях, при проведении мероприятий и на открытых площадках являются обязательными для выполнения всеми участниками и зрителями.

1.67.1. Ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности непосредственно при проведении мероприятий на объекте Учреждения и прилегающей территории, несет организатор массового мероприятия. Начальник управления несет ответственность за проверку готовности территорий объекта Учреждения к проведению мероприятия.

1.67.2. Требования к проведению мероприятий:

- число людей, одновременно находящихся в закрытых помещениях зданий и сооружений, не должно превышать количества, установленного нормами проектирования или определенного расчетом исходя из условия обеспечения безопасной эвакуации людей при пожаре;

- допускается использовать только помещения, обеспеченные не менее чем двумя эвакуационными выходами, отвечающими требованиям норм проектирования, не имеющие на окнах решеток;

- при отсутствии в закрытом помещении электрического освещения мероприятия должны проводиться только в светлое время суток;

- при обнаружении неисправности в иллюминации (нагрев проводов, мигание лампочек, искрение и т.п.) она должна быть немедленно обесточена, при необходимости проведение мероприятия прекращено.

1.67.3. Запрещается:

---

[8] Далее –«Мероприятие»

- применять дуговые прожекторы, свечи и хлопушки, устраивать фейерверки и другие световые пожароопасные эффекты, которые могут привести к пожару;

- использовать декорации, занавеси, украшения и т.п., не пропитанными огнезащитными составами;

- использование участниками костюмов из легкогорючих материалов;

- проводить огневые, покрасочные и другие пожароопасные и взрывопожароопасные работы в помещениях с массовым пребыванием людей, либо в непосредственной близости от открытых площадок мероприятия;

- использовать ставни на окнах (другие конструкции, препятствующие свободной эвакуации из помещения) для затемнения помещений;

- допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы.

1.67.4. При проведении мероприятий организаторами принимаются дополнительные меры по обеспечению их пожарной безопасностью.

1.67.5. Начальник управления Учреждения при проведении мероприятий должен перед началом этих мероприятий тщательно осмотреть помещения и убедиться в их полной готовности в противопожарном отношении.

1.68. До начала мероприятий начальник управления Учреждения проводит инструктаж по мерам пожарной безопасности для организаторов о мероприятия и ответственных за пожарную безопасность объекта Учреждения. Для участников мероприятия инструктаж по мерам пожарной безопасности, проводит организатор мероприятия.

1.69. Организаторами проведения мероприятий могут быть арендаторы, ссудополучатели объекта Учреждения, либо иные юридические и физические лица, по согласованию с директором Учреждения или начальником управления.

1.70. Организаторами (уполномоченными организатора) при проведении мероприятия должны быть гарантированы меры по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, соблюдению правил по благоустройству территории места проведения мероприятия и организация медицинской помощи.

1.71. Уполномоченные организатора мероприятия обеспечивают пропускной режим (своими силами под контролем сотрудников охраны, контролеров-распорядителей), контролируют установленный лимит зрителей и условия безопасного пребывания посетителей.

1.72. В уведомлении указываются цели и задачи мероприятия, место проведения, время начала и окончания мероприятия, планируемое количество участников и зрителей, указываются данные организатора, его уполномоченных лиц, а также лиц, ответственных за обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении спортивного мероприятия (их должности, адреса, телефоны).

1.73. Начальник управления комплексной безопасности и

антитеррористической защищенности определяет количество сил и средств, необходимое для обеспечения мер безопасности при проведении мероприятия.

1.74. Организаторы мероприятия не вправе проводить его если: заявка на проведение не была подана в установленный законодательством Российской Федерации срок или не была принята уполномоченным органом, либо соответствующим образом согласована, а также, если в проведении спортивного мероприятия было отказано.

Основные функции работников охраны при осуществлении пропускного и внутриобъектового режимов

1.75. Сотрудники охраны в своей профессиональной деятельности руководствуются Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 года № 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, локальными нормативными актами Охраны, настоящим Положением.

Охрана объектов Учреждения осуществляется на основании договора оказания охранных услуг между охраной и Учреждением, настоящего Положения и соответствующей лицензии.

Сотрудники охраны осуществляют:

- защиту охраняемого имущества от противоправных посягательств;
- обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов;
- предупреждение и пресечение действий, имеющих признаки преступлений и административных правонарушений на охраняемых объектах Учреждения в пределах своей компетенции, в соответствии с настоящим положением, и в рамках действующего законодательства Российской Федерации;
- охрану материальных ценностей, документов и иного имущества, принятых в установленном порядке;
- фиксацию нарушений пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Учреждения, допущенных работниками/посетителями в порядке, установленном настоящим положением.

1.76. Сотрудники охраны при выполнении служебных обязанностей, в рамках своей компетенции, имеют право:

- требовать от работников/посетителей соблюдения установленного на объектах Учреждения пропускного и внутриобъектового режимов;
- проверять у любых лиц, находящихся на охраняемых объектах Учреждения, документы, дающие право на вход (выход), въезд (выезд) транспортных средств, внос (вынос) и (или) ввоз (вывоз) имущества;
- проводить осмотр транспортных средств, при их въезде на охраняемые объекты Учреждения и выезде за их пределы;
- принимать меры по пресечению нарушений, создающих на

охраняемых объектах Учреждения угрозу безопасности людей и (или) способствующих хищениям имущества, информировать об этом начальника управления или его заместителя, начальника управления комплексной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения, начальника охраны;

- пресекать действия лиц, имеющие признаки правонарушений и преступлений, совершаемые на охраняемых объектах спорта Учреждения в пределах своей компетенции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- незамедлительно сообщать начальнику управления Учреждения или его заместителю, начальнику управления комплексной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения, начальнику охраны для принятия решения о передаче в правоохранительные органы обо всех, ставших известными в процессе оказания охранных услуг, случаях, имеющих признаки правонарушений и преступлений;

- задерживать и немедленно передавать в органы внутренних дел лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество;

- применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- в рамках выполнения должностных обязанностей и договора оказания охранных услуг, входить в помещения охраняемых объектов и осматривать их.

1.77. Руководители охраны имеют право:

- вносить предложения начальнику управления комплексной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения по совершенствованию охраны, пропускного и внутриобъектового режимов, совершенствованию инженерно-технической укрепленности объектов;

- вносить предложения начальнику управления Учреждения, направленные на обеспечение сохранности материальных ценностей, безопасности работников и создание необходимых условий труда для работников охраны;

- вносить предложения по обеспечению безопасности охраняемых объектов Учреждения, с учетом складывающейся обстановки а также при возникновении нештатных ситуаций проводить усиление охраны, по согласованию с начальником управления комплексной безопасности Учреждения.

Обязанности работников Учреждения, работников подрядных и субподрядных организаций, арендаторов, ссудополучателей, их работников, по соблюдению требований настоящего положения

1.78. В ходе выполнения производственных задач, работники Учреждения, работники подрядных и субподрядных организаций, арендатор, ссудополучатели, их работники, обязаны:

1.78.1. Строго выполнять требования настоящего положения;

1.78.2. Оказывать содействие сотрудникам охраны в выполнении возложенных на них задач по обеспечению безопасности объектов спорта Учреждения;

1.78.3. Принимать меры по обеспечению сохранности имущества и совершенствованию инженерно-технической защиты, в соответствии с рекомендациями охраны.

1.78.4. Информировать сотрудников охраны о ставших известными случаях, происшествиях и обстоятельствах, создающих угрозу безопасности людей (в том числе о сообщениях о минировании, об обнаружение предметов, похожих на взрывное устройство, о появлении беспилотных летательных аппаратов вблизи объекта) и (или) способствующих хищениям имущества.

1.78.5. Выполнять все требования сотрудников охраны, связанные с проверкой документов, удостоверяющих личность, документов на перевозимые материальные ценности (согласно настоящему Положению), осмотром транспортных средств, перемещаемых материальных ценностей и ручной клади.

1.78.6. Соблюдать правила пожарной и электробезопасности на объектах Учреждения.

Заключительные положения

1.79. Выполнение требований положения обязательно для всех работников/посетителей или находящиеся по другим причинам в помещениях и (или) территории объектов спорта Учреждения.

1.79.1. Нарушение требований положения влечет привлечение к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о пропускном
и внутриобъектовом режимах
АУ «ЮграМегаСпорт»

СООБЩЕНИЕ

о нарушении Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах в Автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт»[9]

«__»_____202__г. в____час____мин.

На объекте Учреждения зафиксировано нарушение установленных правил пропускного и внутриобъектового режимов:

Фамилия_____Имя_____Отчество_____

Место работы_____

Должность_____

Данные пропуска, выданного Учреждением:
Серия _____ номер _____ срок действия _____

Допустил нарушение
_____
_____
_____
(вид нарушения)

Краткое описание нарушения:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Объяснение нарушителя:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

[9] Далее – «Учреждение»

Подпись нарушителя:

_____

Принятые меры по выявленному нарушению:

_____
_____
_____

Факт нарушения, отказа нарушителя от подписания Сообщения, от письменного объяснения, (*ненужное зачеркнуть*) удостоверяют:

1)_____
должность, место работы)

_____ _____
Ф.И.О. (подпись)

2)_____
должность, место работы)

_____ _____
Ф.И.О. (подпись)

3)_____
должность, место работы)

_____ _____
Ф.И.О. (подпись)

Приложения:_____на_____л. в. экз.
(пропуск, ТТН, и другие документы)

Сообщение составил _____
(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению о пропускном и
внутриобъектовом режимах
в АУ «ЮграМегаСпорт»

Персональный пропуск работника
Автономного учреждения Ханты-
Мансийского автономного округа -
Югры «ЮграМегаСпорт»

Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «ЮграМегаСпорт»

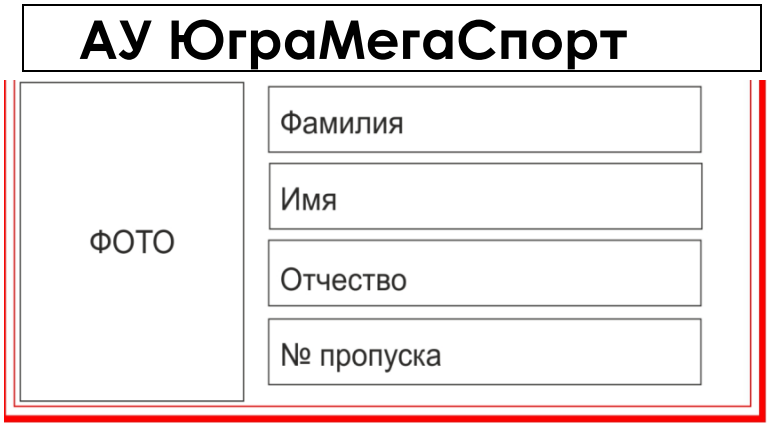
фото

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Должность_____
_____
Структурное подразделение:
_____

ProxCard II

Приложение 3
к Положению о пропускном
и внутриобъектовом режимах
в АУ «ЮграМегаСпорт»

Специальный пропуск (бейдж) работников подрядных и субподрядных организаций, арендаторов, ссудополучателей, работников арендаторов, ссудополучателей Автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «ЮграМегаСпорт»



Приложение 4
к Положению о пропускном
и внутриобъектовом режимах
АУ «ЮграМегаСпорт»

Образец материального пропуска

Материальный пропуск
на внос (вынос) имущества
Автономного учреждения Ханты-
Мансийского автономного округа
– Югры «ЮграМегаСпорт»

Материальный пропуск на вынос имущества №_____
Кто выносит
_____
_____
Куда выносит _____
_____
Что выносится (количество)_____
_____
_____
_____
_____
_____

«__»_____20__г. _____
(подпись)
Соответствие выносимого имущества заявленному проверил:

_____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Остается у охраны

Материальный пропуск на вынос имущества №_____
Кто выносит_____
_____
Куда выносит _____
_____
Что выносится (количество)_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

«__»_____20__г. _____
(подпись)
Соответствие выносимого имущества заявленному проверил:

_____
(Ф.И.О.) (подпись)

Остается у работника

Заполняется материально-ответственным лицом, работниками Учреждения, арендаторами, ссудополучателями, их работниками

Приложение 5
к Положению о пропускном и
внутриобъектовом режимах в
АУ «ЮграМегаСпорт»

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВКАМИ НА ОБЪЕКТАХ СПОРТА УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Начальники управлений на объекте Учреждения разрешают на безвозмездной основе доступ на парковку транспортных средств посетителей с соблюдением правил парковки, однако не оказывает посетителям услуги по хранению и/или охране транспортных средств, в связи с чем не несет ответственности за сохранность транспортного средства посетителя, имущества, оставленного в транспортном средстве, а также за вред, причиненный транспортному средству третьими лицами.

2. Движение, остановки, стоянки на территории парковки осуществляются в соответствии с требованиями Правил дорожного движения Российской Федерации (ПДД) (п.1..2 ПДД), в том числе в части дорожных знаков и разметки, а также с соблюдением настоящих Правил.

В соответствии с пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 10 декабря 1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", пункта 6,12 статьи 3, части 4 статьи 15, части 1 статьи 17, части 3 статьи 27 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" начальники управлений на объектах Учреждения самостоятельно определяют правила пользования парковкой и имеют право переместить/удалить с территории парковки транспортные средства посетителей, размещенные с нарушением правил, в том числе за счет последних, в целях исполнения настоящих правил, в том числе для обеспечения безопасности дорожного движения, устранения препятствий движению транспортных средств и/или пешеходов.

В указанных ситуациях риски случайного повреждения или гибели транспортного средства и иного имущества несет посетитель, допустивший нарушение.

3. Парковки на объектах Учреждения предназначены исключительно для временного пребывания личного автотранспорта посетителей.

4. Скорость движения по парковкам Учреждения - не более 5 км/ч.

5. На территории парковок категорически **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

5.1. Въезд транспортных средств высотой превышающие установленные габариты;

5.2. Въезд транспортных средств, находящихся в аварийном состоянии/со значительными кузовными повреждениями /на буксире;

5.3. Парковка транспортных средств на местах предназначенных для парковки инвалидов в отсутствие соответствующего права, на проезжих частях, въездах и выездах в парковки, поворотах, в районе пешеходных зон, местах покрытых брусчаткой, а также в любых других местах, кроме специально отведенных парковочных мест, обозначенных соответствующей разметкой;

5.4. Допускать остановки, стоянки транспортных средств в нарушение дорожных знаков и разметки, в том числе под видом аварийных (с включением знака аварийной остановки), иным образом создавать или провоцировать создание любых пробок (заторов), снижение пропускной способности территории, предназначенной для движения транспортных средств;

5.5. Курение, распитие спиртных напитков;

5.6. Мойка, чистка, обтирка, полировка транспортных средств;

5.7. Парковка одного транспортного средств более чем на одном парковочном месте;

5.8. Ремонт, тонировка стекла, любое техническое обслуживание транспортного средства (замена и доливка жидкостей/масел; замена аккумуляторов; замена/подкачка колёс и т.п.);

5.9. Парковка сама по себе является неохраняемой территорией, территория парковки контролируется видеокамерами.

5.10. Размещение транспортных средств на территориях парковок, не является заключением договора хранения. За утрату (хищение), повреждение или нарушение комплектности транспортного средства, за утрату (хищение) иного имущества, размещенного, в том числе оставленного в транспортном средстве Учреждение ответственности не несет.

5.11. Факт въезда на территорию парковки подтверждает согласие посетителя с настоящими правилами.

5.12. Движение по парковке осуществляется исключительно в соответствии с нанесенной дорожной разметкой и установленными указателями.

5.13. Стоянка транспортных средств, не включенных в список нахождения в ночное время на территории объекта спорта Учреждения.

Приложение 6
к Положению о пропускном и
внутриобъектовом режимах
в АУ «ЮграМегаСпорт»

ПРАВИЛА[10] ПОСЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ СПОРТА УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Посетители ОБЯЗАНЫ:

1.1. При посещении объектов Учреждения посетители обязаны ознакомиться с Правилами и соблюдать их неукоснительно. В случае не ознакомления с Правилами посетители несут ответственность по их соблюдению с момента прибытия на объекты Учреждения.

1.2. Бережно относиться к имуществу Учреждения, не допускать порчи (в том числе надписями) стеклянных поверхностей, оборудования и стен, сохранять в целостности зеленые насаждения, поддерживать чистоту и порядок, быть опрятно одетыми, вежливыми со старшими, внимательными и предупредительными к другим посетителям;

1.3. Осуществлять доступ на объекты Учреждения только через стационарные металлодетекторы. По требованию сотрудника охраны предъявлять к осмотру крупногабаритные сумки, коробки, иную ручную кладь, не исключая проверку с использованием технических средств. Выполнение указанного требования является одним из условий допуска посетителя на объекты Учреждения или в определенную зону в рамках контроля антитеррористической и пожарной безопасности.

1.3. Соблюдать соответствующие законы, правила и требования установленные настоящим Положением и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Посетители ВПРАВЕ:

2.1. Получать полную информацию о режимах работы объектов Учреждения, о действующих Правилах.

2.2. Посещать места общего пользования с учетом режима работы объектов и его отдельных зон/частей с учетом соблюдения установленных Правил.

2.3. Ознакамливаться с Правилами размещенных на видных (доступных) местах объектов Учреждения.

3. Посетителям ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

3.1. Нарушать общественный порядок, проявлять явное неуважение к гражданам, сопровождающееся грубой нецензурной бранью, оскорбительным приставанием к гражданам.

---

[10] Далее – «Правила»

3.2. Инициировать ссоры, драки, иные конфликты, принимать в них участие, проявлять агрессию к окружающим, совершать хулиганские действия, играть в азартные игры.

3.3. Организовывать незаконные, либо несанкционированные собрания, в том числе религиозного характера с использованием различного рода лозунгов, плакатов, транспарантов, принимать в них участие.

3.4. Предпринимать попытки проникновения в зоны, не предназначенные для посетителей - запретные зоны (технологические помещения, служебные помещения, места размещения оборудования, производства работ, зоны разгрузки и т.п.) или ограниченные зоны (административные, складские помещения, эвакуационные, пожарные, запасные выходы и т.п.) без выполнения условий нахождения в последних.

3.5. Находиться на объектах Учреждения без одежды, с голым торсом или с внешним видом, выражающим явное неуважение к обществу, гражданам, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

3.6. Находиться на территории объектов спорта Учреждения с животными (за исключением собак-поводырей).

3.7. Бегать, прыгать, подниматься на ограждения, перила, технические сооружения. Заходить в служебные помещения, обозначенные соответствующими информационными табло. Спрыгивать с любой высоты.

3.8. Высовываться из окон, свешиваться с балконов.

3.9. Трогать, перемещать инвентарь, украшения, элементы декора на объектах Учреждения, а также любое оборудование (в т.ч. электрическое) не предназначенное для игр и развлечений.

3.14. Портить имущество или третьих лиц, совершать любого рода посягательства на него.

3.15. Заходить за ограждения мест проведения ремонтных или любых других видов работ.

3.16. Находиться на территории объектов Учреждения в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, либо под действием психотропных средств, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

3.17. Распивать любую алкогольную и спиртосодержащую продукцию.

3.18. Курить на всей территории объектов Учреждения, за исключением мест специально оборудованных для этих целей.

3.19. Проносить на объекты спорта Учреждения: взрывчатые вещества и взрывные устройства; спиртные напитки; любые виды огнестрельного оружия и/или патроны к нему средства самообороны (электрошоковые устройства, механические и автоматические аэрозольные распылители всех видов); токсичные вещества; колюще-режущие предметы; пиротехнические изделия.

3.20. Без согласования с начальником управлений Учреждения проводить любого рода маркетинговые, стимулирующие, рекламные мероприятия, распространять рекламную и иную информацию, осуществлять

торговую или иную коммерческую деятельность.

3.22. Заниматься бродяжничеством и/или попрошайничеством.

3.23. Совершать иные действия, нарушающие общественный порядок, выражающие явное неуважение к обществу, гражданам, оскорбляющим человеческое достоинство и общественную нравственность, причиняющие вред жизни, здоровью или имуществу третьих лиц, либо создающие угрозу причинения такого вреда.